

Berufsausbildung zum Pferdewirt/zur Pferdewirtin

Fachrichtung _____

Ausbildungsplan

gemäß § 5 der Verordnung über die Berufsausbildung zum Pferdewirt/
zur Pferdewirtin vom 07.Juni 2010

Für den Auszubildenden/die Auszubildende

| | | |
|-----------------|---------|------------|
| Name | Vorname | Geburtstag |
| Heimatanschrift | | |

im Ausbildungsbetrieb

| | |
|-----------------------------|--------------|
| Betriebsname | Ausbilder/in |
| Anschrift Ausbildungsstätte | |

Dieser individuelle Ausbildungsplan bezieht sich auf die im Berufsausbildungsvertrag vereinbarte Ausbildungszeit vom _____ bis _____

Mit diesem Vertrag

- beginnt die Ausbildung ja nein
- wird die Ausbildung fortgesetzt ja nein

Er ist Teil des schriftlichen Ausbildungsnachweises, der in Form des Berichtsheftes geführt wird. Er ist in das Berichtsheft einzuheften.

Hinweise zur Erstellung des individuellen Ausbildungsplanes

Gemäß § 5 Absatz 2 der Verordnung über die Berufsausbildung zum Pferdewirt/ zur Pferdewirtin hat der **Ausbildende** unter Zugrundelegung des Ausbildungsrahmenplanes für jeden Auszubildenden einen individuellen Ausbildungsplan zu erstellen.

Der nachfolgende Vordruck ist hierfür eine Hilfe. Darüber hinaus kann er als **Checkliste** zur Überprüfung der laufenden Ausbildung genutzt werden. Auch wenn Teile des schulischen Lehrplanes sich mit den zu vermittelnden Kenntnissen des Ausbildungsrahmenplanes teilweise oder ganz decken, entbindet dies den Auszubildenden nicht von der praktischen Vermittlung dieser Lerninhalte.

Vorgesehene ergänzende Ausbildungsmaßnahmen wie z.B. überbetriebliche Ausbildungsmaßnahmen, Fachlehrgänge oder eine ergänzende Ausbildung in anderen pferdewirtschaftlichen Betrieben sind in diesem Plan zu vermerken.

Handhabung des Ausbildungsplanes

Fertigkeiten, Kenntnisse und berufliche Handlungsfähigkeit, die in den einzelnen Ausbildungsabschnitten vermittelt werden sollen, sind vom **Ausbildenden** vor Beginn der Ausbildung durch einen **Schrägstrich** ☒ zu kennzeichnen. Dieser Schrägstrich ist zu einem **Kreuz** zu ergänzen ☒ , wenn die betreffenden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten **vermittelt wurden**.

In diesem Beruf, der mit der Natur und Tieren zu tun hat und von der Witterung abhängt, muss Verständnis aufgebracht werden, wenn es einmal zu zeitlichen Verschiebungen kommt. Bitte klären Sie dies in einem gemeinsamen Gespräch.

Ihre zuständige Stelle

Bayerische Landesanstalt für Landwirtschaft

Abteilung Berufliche Bildung

Lange Point 12

85354 Freising

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|---|--|--|--|---------------|---------------|--|
| | | | 1.-18. Monat | 19.-24. Monat | 25.-36. Monat | |
| A | Berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| | 1. Tiergerechte Pferdehaltung; Pferdefütterung | | | | | |
| a) | Verhaltensweisen von Pferden analysieren und im Umgang berücksichtigen | Kenntnisse des Verhaltens und der Lebensweise des Pferdes sowie seine Ansprüche an die Umwelt (Sozialverhalten, Fressverhalten, Ausscheidungsverhalten, Ausdrucksverhalten, Licht-, Luft-, Bewegungsbedürfnis) | O | | | |
| b) | Pferde entsprechend Haltungsform und Verwendung pflegen und füttern | Pflegemaßnahmen und -techniken (Putzen usw.), Grundsätze der Fütterung, Zusammenhänge zwischen Fütterung und Leistung | O | | | |
| c) | Pferdehaltungssysteme und Stalltechnik beurteilen | Kenntnisse und Fertigkeiten der Stall-, Weide- und Freilandhaltung (Flächenbedarf, Boxen- / Koppelgröße, Gestaltung von Boxen, Paddock, Laufstall und Außenanlagen); Kenntnisse der Mechanisierungsmöglichkeiten (Entmisten, Füttern, Putzen), Haltungssysteme des Betriebes beschreiben und damit verbundene Arbeiten ausführen | O | | | |
| d) | Pferdehaltungssysteme reinigen, insbesondere Einstreu auswählen, einsetzen und entfernen | Reinigung und Pflege der Haltungssysteme (Entmistung, Desinfektion); Einstreuarten und -menge, Entsorgungsmöglichkeiten) | O | | | |
| e) | Futtermittel und Einstreu beurteilen und lagern | Grund- und Kraftfutter hinsichtlich Qualität, Zusammensetzung und physiologischer Verwertbarkeit beurteilen, Lagerung | O | | | |
| f) | Stallklima beurteilen | Kenntnisse des Stallklimas, insbesondere Luftfeuchtigkeit, -umwälzung, -geschwindigkeit, Temperatur, Licht, Schadgase (z.B. Ammoniak), Staub | | O | | |
| g) | Futtrationen gestalten und Fütterung überprüfen | Berechnen, Wiegen und Schätzen von Futtermengen, Kenntnisse der jeweiligen physiologischen Anforderungen; Rationen zusammenstellen | | O | | |
| | 2. Tierschutz und Tiergesundheit | | | | | |
| a) | Gesundheitszustand feststellen, Gesundheitsvorsorge durchführen, Notfallpläne erstellen, Tierseuchenprophylaxe umsetzen, hygienische Bestimmungen anwenden sowie Impfpläne erstellen | Kenntnisse des Körperbaus, der Organe und ihrer Funktionen; Kenntnisse der Tiergesundheit (Merkmale des gesunden Pferdes - z.B. PAT; Feststellung typischer Krankheiten / Krankheitserreger - z.B. Kolik / Influenza); Stallhygiene; Bekämpfung von Ungeziefer; Kenntnis der anzeige- und meldepflichtigen Seuchen und ihrer Prophylaxe; Kenntnis der wichtigsten Impfungen (aktive und passive Immunisierung) | O | | | |
| b) | Desinfektionsmaßnahmen durchführen | Beachten der Hygiene; Reinigung und Desinfektion; Einsatzmöglichkeiten und Herstellung von Desinfektionslösungen; Mittel und Geräte für Desinfektionsmaßnahmen | O | | | |
| c) | Sofortmaßnahmen ergreifen | Verhalten bei Unfällen und im Brandfall; Erste-Hilfe-Maßnahmen; Einrichten einer Stallapotheke, Fluchtwege / Evakuierung | O | | | |
| d) | verletzte und kranke Pferde pflegen | Behandeln von Wunden und Anlegen von Verbänden; Überwachung PAT-Werte; Verabreichung von Medikamenten nach tierärztlicher Anweisung | O | | | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|--|--|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| A Berufsprüfungsbefähigende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 2. Tierschutz und Tiergesundheit | | | | | |
| e) Hufe begutachten und pflegen | gesunde Hufe pflegen, bei der Arbeit des Hufschmieds helfen, Hufschäden und -krankheiten erkennen | O | | | |
| f) mit Medikamenten nach tierärztlicher Anweisung umgehen | richtiger und gezielter Einsatz und Anwendung der zu verabreichenden Medikamente, Führen eines Verabreichungsnachweises; Karenzzeiten beachten | O | | | |
| g) Transporte planen, Pferde tiergerecht transportieren und die dafür geltenden rechtlichen Bestimmungen anwenden | Vorbereiten von Ausrüstung und Zubehör für den Transport von Pferden; Einrichtung / Ausstattung sowie Vorbereitung und Kontrolle des Transportmittels; Vorbereiten der Pferde für den Transport, Verladen, Begleiten und Versorgen | | O | | |
| 3. Ausbildung und Vorbereitung von Pferden für Zucht- und Leistungsprüfungen | | | | | |
| a) Grundlegende Ausbildungs- und Trainingsmethoden anwenden | Kenntnis der Ausbildungs- und Trainingsmethoden und deren Umsetzung | O | | | |
| b) Grunderziehung durchführen | Gewöhnung junger Pferde an den Menschen (Pflegen, Führen, Transportieren, Satteln, Trensen) | O | | | |
| c) Pferde bewegen | Führen, Longieren, Reiten oder Fahren (anfangs ausgebildete und erfahrene Pferde, später auch jüngere Pferde), Freispringen; Bedienen entsprechender Einrichtungen (Führmaschine) des Betriebes | O | | | |
| d) Pferde zu Präsentationen vorbereiten | rassetypisches Frisieren (Einflechten, Scheren), Bandagieren; Führen auf der Dreiecksbahn; Freispringen; Präsentation an der Hand und unter dem Sattel | O | | | |
| e) Ausbildungsmaßnahmen für Pferde planen, durchführen und kontrollieren | Einschätzen des Leistungsstandes, Erstellung eines Trainingsplanes; gezieltes Training entsprechend der Skala der Ausbildung | | O | | |
| 4. Betriebliche Abläufe und Organisation; betriebswirtschaftliche Zusammenhänge | | | | | |
| a) Arbeits- und Betriebsanweisungen umsetzen | Ausführung aller betriebsbedingten Arbeiten | O | | | |
| b) Arbeitsabläufe nach rechtlichen, wirtschaftlichen und ergonomischen Anforderungen planen, durchführen und kontrollieren | Kenntnisse der rechtlichen Bestimmungen (Gesetze und Verordnungen); Arbeitsabläufe im Betrieb sinnvoll organisieren (Wege und Zeit, Reihenfolge der Arbeiten) | O | | | |
| c) Arbeitsplatz vorbereiten und Maßnahmen zur Vermeidung von Personen-, Tier- und Sachschäden treffen | Arbeitssicherheit / Unfallverhütung / Brandschutz | O | | | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|---|---|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| A Berufsprüfungsbefähigende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 4. Betriebliche Abläufe und Organisation; Betriebswirtschaftliche Zusammenhänge | | | | | |
| d) Eingang und Verbrauch von Betriebsmitteln erfassen | eingesetzte Betriebsmittel und deren Beschaffung; Führung eines Betriebsmittelnachweises | ○ | | | |
| e) betriebliche Kommunikations- und Informationssysteme nutzen, dabei Standardsoftware und arbeitsplatzspezifische Software anwenden | Telefon, Internet, Aushänge ("schwarzes Brett" usw.); Computereinsatz (Textverarbeitung / Tabellenkalkulation / Datenbanken / spezielle Fachprogramme - z.B. zur Rationsberechnung) | ○ | | | |
| f) Informationen beschaffen und auswerten | Standortfaktoren erklären und hinsichtlich der Eignung für mögliche Produktionszweige beurteilen, Marktanalysen erstellen und auswerten | ○ | | | |
| g) Aufgaben abstimmen und teamorientiert durchführen | Arbeitsbesprechungen, Aufgabenverteilung nach Notwendigkeit und Befähigung | ○ | | | |
| h) Gespräche situationsgerecht führen und Konflikte im Team lösen | Mitarbeiter- und Kundengespräche | ○ | | | |
| i) Personen bei Routinearbeiten anleiten und beaufsichtigen | Stallarbeiten (Füttern, Tränken, Reinigen, Misten), Reinigung und Pflege von Ausrüstung und Zubehör | | ○ | | |
| j) Arbeitsergebnisse dokumentieren, beurteilen und präsentieren | Führung eines Arbeitsnachweises und Evaluierung der Arbeitsabläufe unter verschiedenen Gesichtspunkten (ökonomisch, ergonomisch, ökologisch etc.) | | ○ | | |
| k) gesetzliche und berufsbezogene Regelungen anwenden, insbesondere anzeigepflichtige Tierseuchen, Tierkörperbeseitigungsgesetz sowie gesetzliche Haftungsregelungen beachten | Tierschutzgesetz, Leitlinien zur Pferdehaltung, APO / LPO / WBO, ViehverkehrsVO, Quarantänebestimmungen, Haftpflichtversicherungen usw. | | ○ | | |
| l) betriebliche Kosten und Leistungen erfassen und kalkulieren | Kosten- / Leistungsrechnung | | ○ | | |
| m) Markt- und Preisinformationen einholen, vergleichen und bewerten | Nutzung und Vergleich von Angeboten z.B. in Fachzeitschriften, Internet | | ○ | | |
| n) rechtliche Regelungen des An- und Verkaufs von Pferden erläutern | BGB - Vertrags- / Kaufrecht, Ankaufsuntersuchung, Haftung | | ○ | | |
| o) bei Geschäftsvorgängen mitwirken, insbesondere Angebote vergleichen, Bestellungen vorbereiten, Rechnungen kontrollieren | Mitarbeit bei betrieblicher Buchführung und beim Betriebsmitteleinkauf | | ○ | | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|--|---|--|---------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19.-24. Monat | 25.-36. Monat | |
| A Berufsprüfungsbefähigende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 5. Dienstleistungen, Kundenorientierung, Marketing | | | | | |
| a) die Wirkung des eigenen Erscheinungsbildes und Auftretens einschätzen und beim Umgang mit Kunden berücksichtigen | Kleiderordnung, Umgangsformen, Beachtung ethischer Grundwerte, Selbst- und Fremdwahrnehmung, "Betriebsblindheit" | O | | | |
| b) Informationen, Wünsche und Reklamationen von Kunden entgegennehmen, Bearbeitung abstimmen und bei der Arbeitserledigung berücksichtigen | Prüfung der betrieblichen Möglichkeiten der Umsetzung von Kundenwünschen, Reflexion der Kundenzufriedenheit | O | | | |
| c) Kundengespräche situationsgerecht führen | Kenntnis und Anwendung verbaler und nonverbaler Kommunikation; Kommunikationsmodelle | O | | | |
| d) betriebliches Leistungsangebot zur Gewinnung und Bindung von Kunden präsentieren | Betriebsrundgang; Dienstleistungs- und Serviceangebot darstellen (z.B. Beritt, Reitunterricht, Jungpferdeaufzucht, Laufstall usw.) | | O | | |
| e) bei der Planung von Werbemaßnahmen mitwirken, Werbemaßnahmen umsetzen | Mitwirken bei Öffentlichkeitsarbeit, Internetauftritt, Organisation von einfachen Veranstaltungen | | O | | |
| f) Kunden in fachlichen Fragen beraten | Formen und Möglichkeiten der Informationsbeschaffung, Fachwissen, informiert sein; Durchführung von Beratungsgesprächen | | O | | |
| 6. Pferdezucht und -aufzucht | | | | | |
| a) Pferde identifizieren und beurteilen | Identifizierung, Farbe / Abzeichen, Pferdepass; Exterieur- und Interieurbeurteilung, Beurteilung der Leistungsmerkmale, Zahnalterbestimmung | O | | | |
| b) rassetypische Merkmale, insbesondere im Hinblick auf Anatomie und Physiologie, erläutern | Beurteilung auf Grund Körperbau und Verwendungszweck; Beurteilung des Bewegungsablaufes | O | | | |
| c) Organisation und Strukturen der Pferdezucht erläutern | Pferderassen; Tierzuchtgesetz; Zuchtziele, Zuchtgebiete, Zuchtleistungsprüfungen usw. | O | | | |
| d) Grundlagen der Trächtigkeit und des Abfohlens erläutern und bei der Haltung, Versorgung und beim Bewegen von Pferden berücksichtigen | Grundkenntnisse über Zyklus, Rosse und Befruchtungszeitpunkt der Stute sowie Trächtigkeitsphasen und des Geburtsverlaufs, praktische Vorbereitung der Stute auf die Fohlengeburt, Beschaffenheit des Abfohlortes (Weide, Laufstall, Box), Erstversorgung des Fohlens, Möglichkeiten der Geburtsüberwachung | | O | | |
| e) Grundlagen der Aufzucht erläutern und bei der Haltung, Versorgung und beim Bewegen von Pferden berücksichtigen | Kenntnisse der Absetzverfahren, Vor- und Nachteile verschiedener Aufzuchtverfahren, Kontrolle der Jungpferde (Fütterungszustand, Fell, Hufe, Augen, Nase, Gliedmaßen, Bewegungsablauf, Impfungen, Wurmkuren), Kenntnis der Wachstumsphasen junger Pferde und deren Bedeutung bzgl. Fütterung, Haltung, Bewegung | | O | | |

| | Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|----|---|--|--|----------------|---------------|--|
| | | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| A | Berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 7. | Ausrüstung; Einsatz von Maschinen, Geräten und Betriebseinrichtungen | | | | | |
| a) | Ausrüstung und Hilfsmittel auswählen und einsetzen | Gegenstände zur Pferdepflege; Gegenstände zur Ausrüstung des Pferdes | O | | | |
| b) | Ausrüstung und Hilfsmittel reinigen, pflegen, prüfen und warten | Kenntnisse geeigneter Reinigungs- und Pflegemittel, Aufbewahrung | O | | | |
| c) | Mängel an Ausrüstung und Hilfsmitteln feststellen und Maßnahmen zur Instandsetzung ergreifen | Gefahren und ihre Folgen, z.B. Materialfehler (Risse, Lederbruch); Erkennen von Beschädigungen, evt. Reparatur | O | | | |
| d) | Maschinen und Geräte bedienen, dabei Werterhaltung beachten | Beachtung der Gebrauchs- / Bedienungsanleitungen | O | | | |
| e) | Schutzmaßnahmen an Maschinen und elektrischen Anlagen beachten | z.B. Zapfwelle, Elektrozaungerät, Isolatoren; Entmistungs- / Fütterungsanlagen | O | | | |
| f) | Maschinen, Geräte und Betriebseinrichtungen reinigen, pflegen, prüfen und warten | z.B. Schlepper (z.B. Druck; Wasser- / Ölstand); Weidepflegegeräte; Güllefaß, Hallenplaner, Hochdruckreiniger, Erdbohrer | O | | | |
| g) | Störungen an Maschinen und Betriebseinrichtungen feststellen und Maßnahmen zur Instandsetzung ergreifen | Erkennen von Störungen und Schritte zu deren Beseitigung einleiten | O | | | |
| h) | Erste-Hilfe-Maßnahmen anwenden | z.B. Erste-Hilfe-Kurs besuchen; Evakuierung Mensch / Pferd | O | | | |
| i) | Betriebs- und Werkstoffe einsetzen und lagern | Lagerbedingungen / -räume entsprechend den Sicherheitsbestimmungen (z.B. entzündliche Materialien / Stoffe); Brandschutz | O | | | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|---|---|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| D weitere berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten in der Fachrichtung Klassische Reitausbildung | | | | | |
| 1. Funktionelle Pferdebeurteilung | | | | | |
| a) Funktionen körperlicher Strukturen aus anatomischen und physiologischen Grundlagen ableiten und bei der Ausbildung berücksichtigen | Exterieur eines Pferdes analysieren (z.B. Kopf, Hals, Rücken, Widerrist, Kruppe, Winkelung der Hinterhand, Gliedmaßenstellung), vertiefte Kenntnisse über die funktionale Anatomie und die Biomechanik beim Pferd sowie deren Anwendung in der Pferdebeurteilung, daraus Entscheidungen für die Ausbildungsinhalte und Trainingsmöglichkeiten treffen | | | 0 | |
| b) Bewegungsabläufe von Pferden beurteilen | erfassen und analysieren von Bewegungsabläufen und daraus Schlussfolgerungen für die Einsatzfähigkeit, Eignung und Ausbildung des Pferdes ableiten z.B. Reinheit der Gänge, Takt, Raumgriff, Aktivität der Hinterhand, Rückentätigkeit, Schulterfreiheit | | | 0 | |
| c) Eignung des Pferdes für spezifische Einsatzbereiche und Disziplinen anhand von Interieur- und Exterieurmerkmalen beurteilen | erfassen und analysieren von Interieurmerkmalen (z.B. Temperament, Charakter, Leistungsbereitschaft, Gelassenheit, Konzentrations- und Reaktionsvermögen), um daraus disziplin- und einsatzgebietsspezifische Ableitungen für die Einsatzfähigkeit, Eignung und Ausbildung des Pferdes zu treffen z.B. Dressur, Springen, Vielseitigkeit, Distanzreiten, Voltigieren | | | 0 | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|--|---|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| D weitere berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten in der Fachrichtung Klassische Reitausbildung | | | | | |
| 2. Vielseitige, klassische Grundausbildung des Pferdes | | | | | |
| a) Pferde durch Bodenarbeit, Longieren und Freispringen auf die weitere Ausbildung vorbereiten | ziel- und zweckorientiertes Arbeiten vom Boden, Longieren und Freispringen durchführen | | | O | |
| b) Pferde unter Berücksichtigung von Sicherheitsaspekten systematisch anreiten | Pferde unter Berücksichtigung ihrer natürlichen Verhaltensmuster systematisch anreiten, dabei Sicherheitsaspekte beachten und deren Anwendung begründen können | | | O | |
| c) Pferde bis zur beginnenden Versammlung gemäß der Skala der Ausbildung ausbilden und gymnastizieren | vielseitige Grundausbildung des Pferdes (Ausbildungsskala!) im Dressur-, Spring- und Geländereiten; Freispringen, Arbeit mit Bodenricks, Bodenarbeit, systematische Gymnastizierung, um sie zielorientiert in den Grundgangarten und der Haltung zu verbessern | | | O | |
| d) dressurmäßige Übungen und Lektionen, Bodenrickarbeit, springgymnastische Übungen sowie verschiedene Gegebenheiten und Hindernisse im Gelände systematisch einsetzen und kombinieren | zielorientierte, systematische Auswahl und Abfolge von dressurmäßigen Übungen und Lektionen (z.B. Zirkel, Volten, Schlangenlinien, Tempiwechsel), Bodenrickarbeit, springgymnastischen Übungen sowie Geländetraining, z.B. auch zur Verbesserung der körperlichen Voraussetzungen | | | O | |
| e) Ausbildungs- und Trainingsprozesse von Pferden entsprechend der Reit- und Trainingslehre planen, umsetzen, analysieren und korrigieren | Kenntnis der Ausbildungsskala des Pferdes, Einschätzen des Leistungsstandes, Kenntnisse über Physiologie, Anatomie, Trainingslehre, Abwechslung im Training berücksichtigen und daraus einen zielorientierten Trainingsplan erstellen | | | O | |
| f) Gesundheit und Leistungsbereitschaft von Pferden im Training sicherstellen | abgestimmte Fütterung und Haltung, Impfungen, Wurmkuren, ev. Blutprobe, Kontrolle Zähne, Hufpflege und -beschlag, ruhiges Arbeiten, ausreichende Ruhepausen, PAT-Werte messen und beurteilen können, | | | O | |
| g) Wirkung und Zweckmäßigkeit von Ausrüstungsgegenständen beurteilen und diese der Situation angemessen anwenden | Grundkenntnisse in der Anpassung von Sätteln, Kenntnisse über die Wirkungsweise verschiedener Trensen, Gebisse und Hilfszügel, Beachtung der Regelwerke auf dem Turnier und in Prüfungen | | | O | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|--|--|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| D weitere berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten in der Fachrichtung Klassische Reitausbildung | | | | | |
| 3. Zielgruppenorientierte, klassische Ausbildung von Reitern und Reiterinnen | | | | | |
| a) Pferdekunde und Zusammenhänge der Reitausbildung zielgruppenorientiert vermitteln | Bedürfnisse und Motive verschiedener Zielgruppen erkennen und daran angepasst die Inhalte der Pferdekunde und der Zusammenhänge der Reitausbildung vermitteln | | | O | |
| b) arttypisches Verhalten des Pferdes erklären sowie tiergerechten und sicheren Umgang mit dem Pferd schulen | Verhaltensbiologische Grundlagen des Pferdes kennen und die daraus resultierenden Konsequenzen für den Umgang mit dem Pferd vermitteln | | | O | |
| c) Sitz und Einwirkung von Reitern und Reiterinnen in verschiedenen Sitzformen analysieren und unter Berücksichtigung der Trainings- und Bewegungslehre individuell schulen | Sitzformen (Verwendungszweck, Fehler und Korrektur), Hilfengebung für die verschiedenen Disziplinen, Beherrschen der Grundgangarten, Ausbildungsskala! | | | O | |
| d) Reiten disziplinübergreifend in Breitensportlicher wie in Leistungssportlicher Ausrichtung unterrichten und trainieren | Sportlehre insbesondere Trainingslehre, Entwicklungsphasen des Menschen, Unterrichtslehre, Pädagogik (Aufbau einer Reitstunde für die verschiedenen Disziplinen) | | | O | |
| e) Reiter und Reiterinnen auf ihrem Ausbildungsweg beraten sowie auf Veranstaltungen betreuen | Fachwissen / Fachkompetenz / Sozialkompetenz, Kenntnisse der Regelwerke (z.B. Hufbeschlag, Impfung, Ausrüstung), Trainingspläne erstellen, Abreiteroutine und Prüfungsabläufe üben, Turnierbetreuung | | | O | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|--|--|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| D weitere berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten in der Fachrichtung Klassische Reitausbildung | | | | | |
| 4. Vorbereitung und Vorstellung von Pferden bei Leistungsprüfungen | | | | | |
| a) einschlägige Organisationen kennen, Regelwerke und Leitlinien anwenden | verantwortliche Organisationen verschiedener Veranstaltungen kennen, sowie deren Regelwerk und Leitlinien kennen, beachten und anwenden können APO, LPO, WBO | | | 0 | |
| b) Teilnahme an Leistungsprüfungen planen | Teilnahme an Leistungsprüfungen sowohl organisatorisch, als auch bezogen auf die dazugehörige Trainings- und Ausbildungsgestaltung planen | | | 0 | |
| c) Pferde auf Breitensportliche Wettbewerbe und Leistungssportliche Prüfungen vorbereiten und situationsgerecht im Rahmen ihrer Leistungsfähigkeit präsentieren | Kenntnisse des Regelwerks (z.B. Hufbeschlag, Impfung, Ausrüstung), Trainingspläne erstellen, Abreiteroutine und Prüfungsabläufe üben | | | 0 | |
| d) Pferde auf Zuchtveranstaltungen vorbereiten und situationsgerecht im Rahmen ihrer Leistungsfähigkeit präsentieren | Vorbereitung zur Stutbuchaufnahme oder Körung (z.B. Fütterung, Training, Hufpflege, Frisieren etc. und Mustern, bei Hengsten auch Freispringen), Kenntnisse über Doping bzw. verbotene Medikation, Anreiten und Vorbereiten auf die Leistungsprüfung | | | 0 | |
| e) Erfahrungen und Ergebnisse aus Leistungsprüfungen analysieren und bewerten | Erfahrungen und Ergebnisse aus den unterschiedlichen Prüfungen und Wettbewerben analysieren, um daraus Trainings- und ausbildungsrelevante Konsequenzen in die weitere Ausbildungs- und Trainingsgestaltung einzubeziehen. | | | 0 | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort |
|---|---|--|----------------|---------------|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | |
| G Gemeinsame integrative Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 1. Aufbau und Organisation des Ausbildungsbetriebes | | | | | |
| a) Aufbau und Aufgaben des ausbildenden Betriebes erläutern | Art des Betriebes, Personalstruktur, Gebäude und Einrichtungen, Maschinen und Gebäude | O | O | O | |
| b) Grundfunktionen des ausbildenden Betriebes, wie Beschaffung, Vermarktung und Verwaltung erklären | Betriebsinformationen über Beschaffung von Betriebsmitteln (Futter / Einstreu); Standortfaktoren; Internetauftritt (Homepage), Organisation von Betriebsabläufen (Reitstunden, Beritt, Training, Unterricht, Zucht, Aufzucht, Pferdekauf) | O | O | O | |
| c) Beziehungen des ausbildenden Betriebes und seiner Beschäftigten zu Wirtschaftsorganisationen, Berufsvertretungen und Gewerkschaften nennen | Mitgliedschaften in berufsständischen Organisationen, Sport- und Zuchtverbänden | O | O | O | |
| d) Grundlagen, Aufgabe und Arbeitsweise der betriebsverfassungs- und personalvertretungsrechtlichen Organe des ausbildenden Betriebes beschreiben | Personal- / Betriebsrat, Jugendvertretung | O | O | O | |
| 2. Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht | | | | | |
| a) Bedeutung des Ausbildungsvertrages, insbesondere Abschluss, Dauer und Beendigung, erklären | Kenntnis der Gesetze und Verordnungen zur Berufsausbildung (Berufsbildungsgesetz, Ausbildungsverordnung), Vertragsrecht | O | O | O | |
| b) gegenseitige Rechte und Pflichten aus dem Ausbildungsvertrag nennen | Lern- / Lehrpflicht, Berufsschulbesuch, Berichtsheftführung, Schweigepflicht; Urlaub usw. | O | O | O | |
| c) Möglichkeiten der beruflichen Fortbildung nennen | Pferdewirtschaftsmeister/in / Fachstudium | O | O | O | |
| d) wesentliche Teile des Arbeitsvertrages nennen | Aufbau, Inhalt des Arbeitsvertrages | O | O | O | |
| e) wesentliche Bestimmungen der für den ausbildenden Betrieb geltenden Tarifverträge nennen | Tarifvertrag über Ausbildungsvergütungen, Rahmentarifvertrag; Bundesurlaubsgesetz, Lohnabrechnung | O | O | O | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort | |
|---|--|---|----------------|---------------|--|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | | |
| G | Gemeinsame integrative Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 3. | Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit | | | | | |
| a) | Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen | genaue Beachtung der Gebrauchs- und Bedienungsanleitungen beim Führen von Maschinen und Geräten; Umgang mit Reinigungs- und Desinfektionsmitteln; Beachten der StVo, Umsicht und Sorgfalt im Umgang mit Pferden, Maschinen, Anlagen | O | O | O | |
| b) | berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden | Kenntnis und Beachtung der Arbeitsschutzvorschriften und der Vorschriften der Träger der gesetzlichen Unfallversicherung, insbesondere der Unfallverhütungsvorschriften, Richtlinien, Merkblätter, Anweisungen der Berufsgenossenschaft | O | O | O | |
| c) | Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen einleiten | Training der Verhaltensweisen (Erste Hilfe Kurs wird empfohlen), Gespräche mit Kunden über das Verhalten bei Unfällen führen (ev. Infoveranstaltung) | O | O | O | |
| d) | Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen | Fluchtwege kennzeichnen, Standorte der Geräte zur Brandbekämpfung kennen (z.B. Feuerlöscher) / Evakuierung Tier, Mensch; Lagerung / Überwachung entzündlicher Materialien (z.B. Heu, Düngemittel) / Umgang mit Rauchverbot | O | O | O | |
| 4. | Umweltschutz - Zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen im beruflichen Einwirkungsbereich beitragen, insbesondere: | | | | | |
| a) | über mögliche Umweltbelastungen durch den Ausbildungsbetrieb Auskunft geben und seinen Beitrag zum Umweltschutz an Beispielen erklären | Kenntnis und Beachtung einschlägiger gesetzlicher Bestimmungen - Luftverschmutzungen, Geruchs- und Lärmbelästigungen, Abfallbeseitigung und -verwertung, Reinhaltung von Grund- und Oberflächenwasser, Landschaftspflege - (z.B. Platzwahl der Mistplatte, Anpflanzen von Büschen und Bäumen, Mülltrennung, Anlegen separater Putz- und Waschplätze usw.) | O | O | O | |
| b) | für den Ausbildungsbetrieb geltende Regelungen des Umweltschutzes anwenden | Umgang mit Wasser, Mist, verschiedenen Einstreumaterialien, Futter, Schmier- und Kraftstoffen, Entsorgung von Reitboden usw. | O | O | O | |
| c) | Möglichkeiten der wirtschaftlichen und umweltschonenden Energie- und Materialverwendung nutzen | Solaranlagen, Biogasanlagen, Verwendung umweltschonender, wirtschaftlicher Einstreumaterialien, Baumaterialien | O | O | O | |
| d) | Abfälle vermeiden, Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Entsorgung zuführen | Mistentsorgung (z.B. Kompostierung, Heizkraftwerk, Biogasanlage), Schmier- und Kraftstoffe | O | O | O | |

| Ausbildungsinhalt; siehe § 4 (2) der Verordnung | Definition und Erläuterung der zu vermittelnden Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | Zeitliche Gliederung im Ausbildungsbetrieb | | | Bemerkungen Außerbetrieblich Zeitpunkt/Ort | |
|---|--|--|----------------|---------------|--|--|
| | | 1.-18. Monat | 19. -24. Monat | 25.-36. Monat | | |
| G | Gemeinsame integrative Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten | | | | | |
| 5. | Naturschutz, ökologische Zusammenhänge, Nachhaltigkeit | | | | | |
| a) | geltende Regelungen des Naturschutzes anwenden | Reiten und Fahren im Gelände / Wald; Reinhaltung von Gewässern | O | O | O | |
| b) | ökologische Zusammenhänge beachten | Balance zwischen Ökonomie, Ökologie und Gesellschaft (Akzeptanz); Beeinträchtigung durch Pferdehaltung und Pferdesport z.B. Silagefütterung, Einstreumaterialien , Verkehr | O | O | O | |
| c) | Bedeutung von Lebensräumen für Mensch, Tier und Pflanzen erklären sowie Lebensräume an Beispielen beschreiben | Biotope, Lebensgemeinschaften | O | O | O | |
| d) | Bedeutung und Ziele des Naturschutzes bei der Arbeit beschreiben | Abfallentsorgung, Lärm-, Geruchsbelästigungen vermeiden, Reitwege benutzen, Koppelpgang bzw. Weidebenutzung nur bei gefestigter Grasnarbe und trockenem Wetter, Beachtung der Ruhezeiten | O | O | O | |
| e) | Nachhaltigkeitsaspekte bei der Pferdehaltung, der Pferdezucht sowie der Ausbildung von Pferden, Reitern und Reiterinnen beachten | Aspekte der Energieeinsparung, Förderung der Langlebigkeit des Pferdes durch entsprechende Haltung, Ausbildung und Nutzung, ressourcensparende Bewirtschaftung von Gebäuden | O | O | O | |
| 6. | Qualitätssichernde Maßnahmen | | | | | |
| a) | Ziele und Aufgaben der betrieblichen Qualitätssicherung erläutern | Qualitätsziele formulieren und evaluieren | O | O | O | |
| b) | betriebliche Qualitätsstandards anwenden | Organisationsplan; Stall-, Betriebsordnung etc. Regelungen zum Betriebsablauf | O | O | O | |
| c) | Ursachen von Fehlern und Qualitätsmängeln aufzeigen, dokumentieren und zu deren Behebung beitragen | Auswertung der Evaluation; Analyse der Arbeitserledigung an ausgewählten Beispielen und sich daraus ergebende Konsequenzen | O | O | O | |